











026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto

Budget 2022

Negoziazione effettuata il 09/06/22 11:45:35










Referenti

Ricevente	Firma	Data	Assegnatario	Firma	Data
Andrea Montagnani		14/06/22 12:41:34	Massimo Alessandri		13/06/22 09:11:16

					Totali	100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo		Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A		ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				13,53	0,00		
A1		Attività di Ricovero				2,85	0,00		
	AZ_A1_099	Degenza Media (gg)	8,7	<=	8,7	2,85	0		CdG (DWH-Altri DB)
A2		Attività Ambulatoriale				8,40	0,00		
	AZ_A2_103	TEMPO DI ATTESA : % prestazioni erogate entro la soglia regionale	82	>=	90	2,7	0	Si considerano solo le prestazioni previste nella DGRT 604/2019 di classe UBD	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_193	Attività ambulatoriale in LIBERA PROFESSIONE: numero prestazioni ALP / numero prestazioni in Istituzionale		<=	1	0,71	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_200	TELEVISITE: implementazione attività. N° prestazioni attraverso televisita	278	>=	340	2,99	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_A2_361	Implementazione dell'utilizzo della metodica Systoe. Apertura di un registro interno degli esami effettuati		>=	100	2	0	A partire dal 01/07/2022	Resp.le Struttura
A8		PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				2,28	0,00		
	MES_D20b.1.1	Indagine PREMs sul ricovero ordinario. % arruolati su dimessi		>=	30	1,71	0		Fonte MeS
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)		>=	2,97	0,57	0	Il dato 2,97 è la performance 2020	CdG (DWH-Altri DB)
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				12,55	0,00		
B1		Qualità e Accreditamento				2,85	0,00		
	AZ_B1_039a	% SDO chiuse entro il giorno 10 del mese successivo.	98,22	>=	95	2,85	0		CdG (DWH-Altri DB)










026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			12,55	0,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			5,13	0,00		
	AZ_B2_189	Controllo delle trasmissioni di Enterobatteri resistenti ai Carbapenemi (CRE). Esecuzione screening CRE all'ingresso in reparto / totale ingressi in reparto %		>= 90	1,71	0	Fonte: Flusso dati dalla microbiologia / numero ingressi	Resp.le Struttura
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>= 1	1,71	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>= 3	1,71	0		Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3		Formazione			3,50	0,00		
	AZ_B3_083	Formazione su Anticorruzione. % personale afferente la struttura in possesso di attestato di formazione valido (validità attestato 4 anni)		>= 80	0,5	0		Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_093	Elaborare un programma di eventi formativi a valenza dipartimentale da inserire nel piano formativo del prossimo anno.		>= 100	3	0	DA INVIARE IN PDF DATATO E FIRMATO AL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO ENTRO 30/11/2022	Resp.le Struttura
B4		Trasparenza e Anticorruzione			1,07	0,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>= 1	0,57	0	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno	Resp.le Struttura
	AZ_B4_013	Compilazione report sul conflitto di interesse del personale afferente la struttura, come da modello allegato e debitamente firmato. % di realizzazione		>= 100	0,5	0	Il report fa riferimento ai moduli di conflitto di interesse richiesti durante l'anno in corso	Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			18,79	0,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			7,84	0,00		
	AZ_C1_382	Segnalazioni ACOT: % segnalazioni entro 48h	24,93	>= 50	1,71	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_C1_534c	Procedura interdipartimentale Videochiamata. N. Riunioni di struttura con produzione di verbale da inviare al direttore del Dipartimento entro il 30/11.		>= 1	2	0	Effettuare una riunione verbalizzata sull'argomento	Resp.le Struttura











026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			18,79	0,00		
C1		Revisione Regolamenti, Procedure e Percorsi Sanitari Aziendali			7,84	0,00		
	AZ_C1_612	Realizzazione procedura di UOC che standardizzi le modalità di effettuazione delle televisite di controllo post-dimissione per pazienti con scompenso cardiaco o polmonite. Produzione del documento. % di realizzazione.		>= 100	1,85	0	Da inviare in PDF al Direttore del Dipartimento entro il 30/11/2022	Resp.le Struttura
	REG_C1_074a	Incremento ricette dematerializzate. % ricette specialistica		>= 90	1,14	0		CdG (DWH-Altri DB)
	REG_C1_074b	Incremento ricette dematerializzate. % ricette farmaceutica		>= 90	1,14	0		CdG (DWH-Altri DB)
C9		Processi Aziendali			10,95	0,00		
	AZ_C9_001	Analisi e progettazione affiancati da Gruppo Lean Aziendale e realizzazione dell'A3. % di realizzazione.		>= 100	1,85	0	Progetto Specialistica Ambulatoriale	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 90	1,14	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>= 90	1,12	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>= 100	1,14	0	Scadenza posticipata al 15 giugno	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	1,14	0		Resp.le Struttura
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>= 1	1,14	0		Resp.le Struttura

026-G - Uoc Medicina Interna - SO Grosseto

Budget 2022

Totali					100,00	0,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C	OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO				18,79	0,00		
C9	Processi Aziendali				10,95	0,00		
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>= 80	1,14	0	il 95% corrisponde al valore medio aziendale	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>= 1	2,28	0		CdG (DWH-Altri DB)
D	BUON USO DELLE RISORSE				55,13	0,00		
D1	Costi				36,14	0,00		
	AZ_D1_001	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato	273.542	<= 212.859	5	0	Escluso farmaci	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_001d	BENI SANITARI: Rispetto budget assegnato per farmaci	430.223	<= 352.500	30	0	Compresa erogazione diretta. Al fine del raggiungimento dell'obiettivo verrà considerato un mantenimento di almeno il 90% di U.P. erogate in Distribuzione Diretta nel 2021	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D1_002	BENI NON SANITARI: Rispetto Budget assegnato	46.069	<= 32.079	1,14	0		CdG (DWH-Altri DB)
D2	Azioni di Appropriatezza				18,99	0,00		
	AZ_D2_007	Contenimento costi per TRASPORTI SANITARI in dimissione. % trasporti su dimessi	47	<= 36	2,85	0		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<= 5	1,14	0	l'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_116	Appropriatezza prescrittiva immunoglobuline. Risparmio atteso		>= 9.867,12	5	0	In allegato le molecole oggetto dell'azione	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_123	Appropriatezza prescrittiva antibiotici reserve. Risparmio atteso		>= 1.108,54	5	0	In allegato le molecole oggetto dell'azione	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_D2_124	Appropriatezza prescrittiva antimicotici. Risparmio atteso		>= 263,7	5	0	In allegato le molecole oggetto dell'azione	CdG (DWH-Altri DB)